

Referat til SPNLA møte 2025

Lørdag 2 august klokken 09:00-15:30

Søndag 3 august klokken 09:00-14:00

Til stede:

Andreas Hellesøy (Sandviken)
Ihab Issa (Gimlekollen)
Håkon Kolltveit Larsen (Sandviken)
Andrea Pommier (Studentråd Staffeldts)

Maren Arntsen, Leder (Staffeldts)
Parvana Gulyeva (Gimlekollen)
Vineé Sharma (Staffeldts)
Odd Harald Reme (Org.rådgiver)

Frafall:

Chenfang Zhuang (Staffeldts)
Aziz Bahri (Studentråd Staffeldts)

Sakstyper:

O - Orienteringssak

B - Behandlingssak (=vedtak)

D - Drøftingssak

Program for helgen i Bergen, tilknyttet SPNLA møtet ligger her: [Event & aktivitet : SPNLA](#)

Saksliste:

Saksnr		LØRDAG SANDVIKEN	Vedlegg
SPNLA 0/25	<i>O</i>	a) Velkommen b) Bli kjent: Presentasjon, av leder c) Innføring i møtepraksis og kultur d) Rolleforståelse, kort gjennomgang av a. SR/studiesteder, SPNLA, AU og NSO b. Verv og utvalg internt og eksternt	Veileder Tillitsvalgt boka www.spnla.no
SPNLA 1/25	<i>B</i>	Vedtak a) Valgt referent: Odd Harald Reme b) Valgt ordstyrer: Maren Arntsen c) Valgt møteleder: Maren Arntsen d) Godkjent innkalling og saksliste, med følgende kommentar a. Endre 38/25 til 46/25, da sak 38/25 allerede finnes fra sist møte. b. Marius Hellseth har trukket seg som SPNLA medlem og er derfor ikke innkalt til møtet. e) Godkjent referat fra SPNLA- møte 10-11 mai 2025, med følgende kommentarer: a. Innspill om mer utfyllende referat generelt. b. Skal stå 1/25 «internt og eksternt» ikke internt og internt.	Innkalling Referat kons. møte 10-11.06.2025

		c. Etter NLA's vedtekter fikk vi tilbakemelding om at vi kun skulle ha 1 fast, pluss 2 vara, og at det var problematisk at vi hadde satt 3 vara. Dette endres i referatet, etter innsendt protokoll til NLA Høgskolen i juni 2025. d. Mangler signatur fra leder SPNLA. f) Saker til eventuelt a. Ingen nye saker til eventuelt.	
SPNLA 46/25	O	Orienteringssak: Gjennomgang av Styringsdokument a) Samarbeidsavtalen gjennomgås b) SPNLA vedtekter henvises til og endringsrutine gjennomgås. c) Handlingsplanen gjennomgås d) Resolusjoner e) Budsjett	www.spnla.no SPNLA teams
		Lunsj	
SPNLA 39/25	O	Orientering: Kurs i politisk påvirkning av SAMMEN v/Jakob • Fremme saker effektivt. • God og synlig studentpolitiske saker • Enighet om å etablere fremdrift via Teams planner og nettside • Kartlegger styrker, svakheter og hvordan SPNLA kan fungere optimalt som studentrepresentanter på NLA. • SPNLA forventninger og rolleforståelse.	
SPNLA 40/25	D	Drøfting: Styringsdokument Tilpasse og forbedre styringsdokument a) Handlingsplan Gjennomgang og vurdering av datoer/dager, ansvarsfordeling for tiltak, og tidsfrister og innhold. Innspill og engasjement til saker, samt at det politiske arbeidet følges opp. Tiltak fra Studiesjef for utdanningskvalitet, generelle tiltak og sifra som ble lovet har ikke skjedd og vi har ikke fått svar når vi spør, og bør følges opp videre av SPNLA. SPNLA vil inkludere grønne tiltak, og oppfordres til å kontakte NLA for felles prosjekt og velferdstiltak. Det bør være noe spesifisert sosialt for inkludering og internasjonale studenter, for de som er nye. Det nevnes også mange eksempler på ting som allerede fungerer og vi ønsker å tydeliggjøre/utbedre, som eventuelt kan inkluderes i handlingsplanen, som Toaletten eller kommuners mottak av internasjonale studenter. b) Samarbeidsavtalen Bør tydeliggjøre oppnevning til Høyskolestyret Vurdere om oppnevning bør stå fra studentråd eller SPNLA vdr. UHNV c) SPNLA vedtekter	Se SPNLA 46/25

		Gjennomgang og vurdering d) Resolusjoner utsettes til i morgen. Gjennomgås hvordan NSO gjør det Ønskelig med en tilsvarende mal for SPNLA Vurdering av frikjøpte tillitsvalgte vil evalueres senere i AU med Org rådgiver, da tilbakemeldinger fra UH-Nett Vest er at disse ikke ville kunne gi lederverv til SPNLA. e) Budsjett SPNLA 2025/2026 utsettes til i morgen. Behov for ytterlige regnskaps informasjon til neste SPNLA møte, spesielt rundt Studentrådenes økonomi. Henvises til årsrapporter for Studentdemokratiet til SPNLA Utvidet satsing på synliggjøring og formidling; eksempelvis kamera, Toaletten-oppgradering og canva pro abonement.	
SPNLA 41/25	O	Drøfting: Studiestart 2025 (utsettes) a) Synliggjøring i studiestart uken b) Rekruttering digitalt og på studiested c) Suppleringsvalg	Studentråd - Tillitsvalg :: Student demokratiet NLA
SØNDAG KALFARET			
SPNLA 42/25	B	Vedtak: Godkjenne styringsdokument etter SPNLA 40/25 a) Samarbeidsavtale, enstemmig vedtatt b) SPNLA vedtekter, enstemmig vedtatt c) Handlingsplanen, enstemmig vedtatt d) Resolusjoner SPNLA vil fremme: 3 valgt Valg av prioriterte resolusjoner: • Resolusjon 5: Tydelig studentinformasjon • Resolusjon 6: Faglig fellesskap og studentmiljø • Resolusjon 8: Studentdeltakelse i forskning Andre resolusjoner til vurdering Resolusjon 1: Kvalitet i undervisning Resolusjon 2: Tilrettelegging og inkludering Resolusjon 3: Bærekraft og klimaansvar Resolusjon 4: Psykisk helse og lavterskel helsetilbud Resolusjon 7: Frikjøpsordning for verv e) Budsjett, enstemmig vedtatt	Se SPNLA 46/25
SPNLA 32/25	B	Vedtak: valg av AU (forts) SPNLA valgte ikke kommunikasjonsansvarlig ved konstituering. Vedtak: SPNLA utsetter valg av kommunikasjonsansvarlig til etter supplering fra SR. Flertall (71%) for å utsette saken til etter supplering av SR medlemmer.	
SPNLA 33/25	B	Vedtak: Dato for møter/ Møteplan (forts) Møteplan enstemmig vedtatt dato for SPNLA møter 25/26: 2025 • Helgen 1.–3. august – Fysisk møte i Bergen	Kalender :: Student demokratiet NLA

		• Lørdag 6. september – Digitalt møte • Lørdag 4. oktober – Digitalt møte • Lørdag 8. november – Digitalt møte • Lørdag 22. november – Digitalt møte • <i>Lørdag 13. Desember – Digitalt møte</i> <i>Mulig uke til “Bli kjent med SPNLA”</i> • Kristiansand - Uke 3 (dager mellom 12/1-26 og 18/1-26) • Oslo – Uke 46 (dager mellom 10/11-25 og 16/11-25) • Bergen – Uke 47 (dager mellom 17/11-25 og 24/11-25) 2026 • Onsdag 14–16. januar – Fysisk møte i Kristiansand. • Lørdag 7. februar – Digitalt møte • Lørdag 7. mars – Digitalt møte • Lørdag 18. april – Digitalt møte • Helgen 8.–10. mai – Fysisk møte i Oslo • Overlapp i mai/juni • Andre arrangement i kalenderen Organisatorisk leder sammen med organisatorisk rådgiver får administrasjonsrett i plandisc til å oppdatere og administrere kalenderen.	
SPNLA 34/25	B	Vedtak: valg av representanter til utvalg og komiteer (forts) NSO Landsstyret Supplering verv som ikke er besatt. Se referat SPNLA 10-11/5-25 Valg av NSO landsstyre representant. Orientering av verv og betingelser, med oppfordring til alle som har interesse bør stille som kandidat. Kandidater til valg for NSO landsstyre medlem: ○ Håkon K Larsen ○ Vineé Sharma ○ Maren Arntsen ○ Andreas Hellesøy Valgt: ○ NSO Landsstyre medlem: Andreas Hellesøy Kandidater til valg for NSO landsstyre vara: ○ Håkon K Larsen ○ Vineé Sharma Valgt: ○ NSO Landsstyre vara: Håkon K Larsen	Verv oversikt

		FoU – Forsking og utvikling ○ FoU vara: Valget utsettes til etter supplering av SR. Nemd for studentsaker ○ Personlig vara i Nemd for studentsaker for HK Larsen: Valget utsettes til etter supplering av SR. Eksternt kvalitets utvalg ○ EKU representant: Valget utsettes til etter supplering av SR. UH Nett vest ○ UH Nett Vest representant Kalfaret: Valget utsettes til etter supplering av SR. ○ UH Nett Vest vara Kalfaret: Valget utsettes til etter supplering av SR. ○ UH Nett Vest vara Sandviken: Valget utsettes til etter supplering av SR. Skikkethetsnemden ○ Skikkethetsnemden representant (Kalfaret/Oslo): Valget utsettes til etter supplering av SR.	
		Lunsj	
SPNLA 43/25	D	Drøftingssak: Synliggjøring Hvordan kan SPNLA best mulig bli synlig? Generell synliggjøring • Kommunikasjon ○ Synliggjøring (Nå ut og kontakt punkt) ○ Sosiale medier, jevnlig oppdateringer med relevante og attraktive innlegg. ○ Info skjermer – minst 1 per måned (skal se bra ut) ○ Regelmessig Stand på campus (bistand stud adm) • Politikk (Aktualisere studentpolitiske saker) ○ Innhente underskrifter til resolusjoner på campus. Tiltak • Før valg: ○ Stand for rekruttering og spre politisk engasjement ○ Oppfordrer til samhandling med Studentråd. • Bestille promo og stand utstyr ○ Nestledere SPNLA tar ansvar for å skaffe promoterings utstyr i nærmeste fremtid. • Samarbeide med NLA kampanjer (Leder SPNLA følger opp) • Invitere til debatt-møter, workshops og lignende.	

		Være til stede på formelle samlinger (pris utdelinger o.l.)	
SPNLA 44/25	B	Vedtak: Anskaffelser av promoteringsutstyr I henhold til vedtatt budsjett ønsker SPNLA å anskaffe - Promoteringsmateriell til stand, sum settes SPNLA 42/25 Forslag til innkjøp: - Foto/video utstyr, med minnebrikke - Rollups - T-skjorte - Penner - Drops - Pins - Caps Overnevnte forslag enstemmig vedtatt Leder og organisatorisk rådgiver sørger for bestillinger, fordelinger og lagerplass på de ulike studiesteder. Org Nestleder anskaffer kamera	
SPNLA 45/25	O	Orientering: Bilder SPNLA har tatt bilder til å legge ut på SoMe og nettside	
SPNLA 1/25	B	Eventuelt: Saker som ble meldt inn i løpet av møtet, vurdert å behandles dersom det er tid og saker som er meldt inn før endelig innkalling. SPNLA 41/25 Drøfting: Studiestart 2025 - Synliggjøring i studiestart uken - Rekruttering digitalt og på studiested Suppleringsvalg Tillitsvalgte oppfordres til å delta med stand og/eller andre bidrag for å synliggjøre studentdemokratiet, studentpolitiske saker og det kommende supplerings valget under studiestarts uken, og kontakte Studiestarts ansvarlige ved sitt studiested. Leder tar ansvar for digital synliggjøring. SPNLA 38/25 Drøfting: Støtteordninger til studenter Hvilken type støtte – faglig, praktisk eller emosjonell – finnes for studenter ved NLA som opplever alvorlig sykdom? For internasjonale studenter med alvorlige sykdom er det lite tilgjengelig informasjon om hva som finnes av muligheter og tilbud. SPNLA vurderer at de overordnede helsetilbudene ikke er innenfor det SPNLA kan behandle og utarbeide. Det er behov for mer informasjon om studenthelsetilbud og hvilke rettigheter man har, spesielt for internasjonale studenter ettersom Norge er forpliktet til å gi helsehjelp til alle som trenger dette.	

		SPNLA vil forsøke å løfte dette opp til NSO, da UH sektoren ikke har lyktes med å ivareta studenters helsetilbud, og da spesielt internasjonale studenter. NLA Høgskolen tilbyr og formidler en rekke tjenester: • Samtaletjeneste med prest (hver studie by) • Rådgiving, tilrettelegging (ansatte ved NLA) • Si ifra portalen (Studiesjef) • Studentvelferd (Campus utvalget, Studiesjef, studentdemokratiet m.fl.) • Tilgang til medlemskap i studentsamskipnadens tilbud ○ SiO ○ SiA ○ Sammen ○ SiS ○ SiT SPNLA 48/25 Orientering: Demokratisk vurdering Fadderordning Tilbakemelding om at NLA Høgskolen ikke tilstrekkelig ivaretar likebehandling og demokratiske prosesser i opprettelse og oppnevning av studenter i ny fadderordning av NLA Høgskolen, hvor NLA Høgskolen tar fullt ansvar for tidligere fadderordning hvor Studentdemokratiet tidligere hadde tilsyn og medvirke. Ny ordning har til eksempel honorert arbeid, studentstyre med mer, hvor NLA ansatte oppnevner disse studentene selv. SPNLA bes om å ta stilling til, og sørge for åpne prosesser slik lik tilgang og mulighet for studenter til deltakelse uavhengig av studieprogram. SPNLA etterlyser bedre grunnlag for innspillet, for å kunne ta stilling til om dette er noe å gå videre med. En vurdering av NLA Høgskolens nye ordning for fadder i studiestart vil være vanskelig uten at de lokale studentråd kommer med innspill. Saken er utsatt inntil videre, men SPNLA oppfordrer medlemmer ta kontakt med sine lokale studentråd og innhente mer informasjon for å vurdere om det bør behandles lokalt eller hvorvidt dette er et nasjonalt studentpolitisk anliggende.	
SPNLA 0/25	B	Møtekritikk Hotellet og sosiale aktiviteter var langt unna, og bør være nærmere møtelokaler. SPNLA kan bli bedre på gjennomføring, hvis vi holder oss enda mer til møteplan/sak når vi er engasjerte og benytter møteregler som håndtegn. Mye gøy, hygge og gode møter. God flyt i drøftinger, og godt engasjement i saker. Oppsummert har det vært en god SPNLAhelg! God ledelse av ny leder!	