Referat til Innkalling til SR møte 2026

Tirsdag 15.september 14:00-15:20
Villa Solborg

Sakstyper:
O - Orienteringssak

B - Behandlingssak (=vedtak)

D - Drøftingssak

Innkalt:

Benedikte Møgster Frydenbø (Leder)

Abdullahi Ali Hashi (Nest leder)

Kristoffer Jude Pilar Mateo

Roya Zade

Maryan Hassan Ali

William Midsem Bråten

Natnael Kidane

Sham Fisha Tesfagabr

Til stede Tirsdag 15 september:

Benedikte Møgster Frydenbø (Leder)

Abdullahi Ali Hashi (nest leder)

Kristoffer Jude Pilar Mateo

Roya Zade

Maryan Hassan Ali

William Midsem Bråten

Sham Fisha Tesfagabr

Forfall: Natnael Kidane

SR 0/26 (O) Måteåpning

Leder ønsket velkommen og innledet møtet.

SR 1/26 (B) Vedtak

- Møteleder: Benedikte Møgster Frydenbø
- Ordstyrer: Roya Zade
- Referent: Abdullahi Ali Hashi

Vedtak:

1. Innkalling og saksliste ble godkjent.
2. Forrige møtereferat ble godkjent.
3. Eventuelt saker meldt inn: *Vanndispenser* og *Trust-shop*.

SR 2/26 (B) Vedtak Stemme inn de nye fra første året inn i SR.

Det ble avholdt votering om opptak av førsteklasse-representanter til Studentrådet.

- Innvotering **av nye medlemmer:**
  - Maryan Hassan Ali – Stemt inn (Enstemmig)
  - William Midsem Bråten – Stemt inn (Enstemmig)
  - Sham Fisha Tesfagabr – Stemt inn (Enstemmig)
  - Natnael Kidane – Ikke stemt inn (Enstemmig)
- Valg **av økonomiansvarlig:**
  - Sham Fisha Tesfagabr ble enstemmig valgt som ny økonomiansvarlig i Studentrådet.

SR 3/26 (O) Orienteringssak Bli-kjent-runde

Det ble gjennomført en runde der medlemmene presenterte seg selv, sine studier, verv og motivasjon for deltakelse i SR:

- **Benedikte:** Leder av SR Stavanger, medlem av Studentparlamentet (ØkAd).
- **Abdullahi:** Nestleder i SR Stavanger, SR-representant i Studentparlamentet (ØkAd).
- **Roya:** Kommunikasjonsansvarlig i SR Stavanger, SR-representant i Studentparlamentet (IML).
- **Kristoffer:** Andreårselev og erfarent medlem i SR Stavanger (IML).
- **Sham:** Motivert til å delta etter inspirasjon fra Kristoffer.
- **Maryan:** Ønsker å bidra, bygge CV og støtte opp om verdigrunnlaget.
- **William:** Ønsker å engasjere seg for å bygge CV og styrke studentdemokratiet.

SR 4/26 (O) Orienteringssak Møteordene

Nestleder av SR har presentert møteordene for dagens møte og hva regler gjelder for SR møter framover

Regler i møte

- 1 finger = **(Nytt innlegg):** Start av nytt tema/innlegg innenfor saken (Maks tidsbruk: 2 min).
- 2 finger = **(Kommentar):** Direkte kommentar til et pågående innlegg (Maks tidsbruk: 1 min).
- T tegn = **(Faktasjekk):** Faglig avklaring eller faktakorrigering. Prioriteres foran nye innlegg og kommentarer (Maks tidsbruk: 2 min).

Retninglinjer:

- Når noen snakker er det viktig å ha respekt og ikke avbryte utenom når ordfører advarer når det er 30 sekunder av innlegget, kommentar og fakta kjekk.
- Ordfører styrer hvem som kan for å snakke og komme med kommentar, med uttak av møteleder som styrer ordet/sak.

SR 5/256 (O) Orienteringssak Anonymisering av resultater på arbeidskrav.

Leder orienterte om en hendelse der en faglærer la ut navngitte resultater på bestått/ikke bestått arbeidskrav offentlig for alle studenter på Canvas med to tilfeller.

Diskusjon og drøfting: Studentrådet ser svært alvorlig på hendelsen, da offentliggjøring av personlige resultater svekker tilliten mellom studenter og faglærere. SR ønsker å ta opp saken med den aktuelle lærer og/eller ledelsen ved skolen (Svein Bjarte eller Joakim).

Forslag til tiltak:

- Forslag en: SR ønsker å kontakte lærer om det med å legge ut resultat på Canvas.
- Forslag to: SR ber om at vurderinger framover sendes som private meldinger eller publiseres via individuelle innleveringslenker på Canvas.

SR 6/26 (B) Vedtak **Gjennomgang og revisjon av vedtekter**

• Organisasjon **og representasjon (§ 2):** *«Studenttillitsvalgte har ikke møteplikt, men møterett, og ved oppmøte i Studentråd blir studenttillitsvalgte regnet som SR-medlem og får dermed stemmerett i relevant møte.»* Det er et ønske om å revidere denne formuleringen.

• Møtevirksomhet **og saksbehandling (§ 7b):** *«SR-medlemmer har stemmerett i alle saker som tas opp i SR så lenge medlemmet ikke melder seg inhabil (jf. §7g).»* Det ble stilt spørsmål rundt tolkningen av denne regelen.

SR 7/26 (B) Vedtak Tilbake holde honorar til tidligere nestleder i SR Stavanger

Sak: Det ble fremmet sak om tilbakeholding av honorar til tidligere nestleder i SR Stavanger.
Argumenter som har blitt tatt opp:

- Bryting av taushetsplikt
- Dårlig holdning
- Manglende deltakelse og oppfølging av verv og krav som studentråds nestleder

Inhabilitet: Leder (Benedikte) og kommunikasjonsansvarlig (Roya) meldte seg inhabile og trådte ut under behandlingen av saken.

Vedtak: Det ble enstemmig vedtatt å tilbakeholde honoraret til tidligere nestleder.

SR 8/26 (O) Orienteringssak Lese lapper fra postkassen/ innkomme forslag

SR leder har åpnet ønskeposten og lest gjennom ønskene til studentene.

Det som har blitt lest opp:

- Spill kveld ønsker om spill kveld hos skolen
- At skolen arrangerer Julebord
- Ønsker om Idrettslag for både fotball, vollyball og bordtennis.
- Leie svømmelokal
- Få på plass vanndispenser
- Organisere sitteplasser i hovedklasse rom

SR 9/26 (O) Orienteringssak Økonomi, regnskap og tiltaksplan 2026/2027

Leder av SR har oppsummert økonomi og regnskap fra tidligere år. Det er penger igjen som SR ønsker å få brukt. Denne måned har det blitt brukt 1400 gavekort for vinnere i fotballturnering.

Hva ønsker vi å bruke penger på og hva ønsker vi å arrangere for studentene.

I fjord har det ikke blitt brukt mye penger. Det er derfor blitt satt søkelys på hva vi ønsker å bruke penger på og arrangere for studentene i år 2026/2027.

Planer:

- Vi ønsker å fortsette med fuck cancer opplegg.
- Arrangere holloween fest hos Folken
- Arrangere julebord og juleverksted
- Tverrfaglig dag i uken der studenter alle studenter jobber sammen og hjelpe hverandre etter skolen
- Velkomst mat som (kaker, vafler og drikker)
- Leie lokaler hos Solborg som kino sal, gymsal, svømmebasseng og idrettsbaner

SR 10/26 (O/B) Orienteringssak/vedtak: Eventuelt: Vanndispenser og Trust-shop

Sak: Saken ble innledet av Roya. Det ble påpekt mangel på vanndispenser og kalde drikkevarer på campus, noe som fører til at studenter må bruke toalettvasker for drikkevann og vasking av kopper.

Vedtak:

• Enstemmig vedtatt å jobbe for montering av vanndispenser i Villa Solborg.

• Enstemmig vedtatt å undersøke/etablere en Trust-shop (automater/enkelt salg av drikke) i Villa Solborg.

• Kommunikasjonsansvarlig Roya Zade tildeles prosjektansvaret for oppfølgingen.

SR 0/26 (O) Orienteringssak Møtekritikk

Møtet ble evaluert med gode og positive tilbakemeldinger. Møtet hevet.

Signatur møteleder Benedikte M Frydenbø
Dato 24.09.2026

Signatur referent : Abdulkadir Ali
Dato 24 September 2026